федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»

Факультет истории и права

Кафедра правовых дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Методические приемы работы с правовыми источниками
Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)

Профиль подготовки: Право. История
Форма обучения: Очная

Разработчики:
Смолина И. Т., старший преподаватель

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.05.2018 года

Зав. кафедрой _____ Потапова Л. А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой _____ Рябова Е.В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование знаний современных теоретических основ методических приемов правового обучения используемых в процессе обучения праву.

Задачи дисциплины:

- освоение у обучающихся основ методических приемов правового обучения;
- формирование у обучающихся умений и навыков планирования, подготовки и проведения занятий, применения разнообразных приемов правового обучения;
- выработка умений разработки и применения различных приемов обучения праву.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.19.01 «Методические приемы работы с правовыми источниками» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Теория государства и права».

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.19.01 «Методические приемы работы с правовыми источниками» предшествует освоение дисциплин (практик):

Правоведение;

Теория государства и права;

Педагогика.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.19.01 «Методические приемы работы с правовыми источниками» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Государственный экзамен;

Выпускная квалификационная работа.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Методические приемы работы с правовыми источниками», включает: 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: - формы, методы, технологии развития активности, самостоятельности, инициативности обучающихся в учебной и внеаудиторной деятельности; - классификации, содержания и характерных особенностей современных методов диагностики в соответствии с требованиями ФГОС; уметь: - осуществлять выбор методов и технологий обучения в соответствии с образовательной задачей и конкретной педагогической ситуацией;

	- применять современные методы и технологии обучения в соответствии с образовательной задачей и конкретной педагогической ситуацией; владеть: - навыками реализации современных образовательных технологий с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей; - навыками проведения учебных занятий с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые ресурсы.

ОПК-4 Способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ОПК-4 Способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	знать: - формы, методы, технологии развития активности, самостоятельности, инициативности обучающихся в учебной и внеаудиторной деятельности; - классификации, содержания и характерных особенностей современных методов диагностики в соответствии с требованиями ФГОС; уметь: - осуществлять выбор методов и технологий обучения в соответствии с образовательной задачей и конкретной педагогической ситуацией; - применять современные методы и технологии обучения в соответствии с образовательной задачей и конкретной педагогической ситуацией; владеть: - навыками реализации современных образовательных технологий с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей; - навыками проведения учебных занятий с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые ресурсы.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.	
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.	Знать: - классификаций, содержания и характерных особенностей технологий проведения диагностики в соответствии с требованиями ФГОС; - критерии отбора, применения современных методов и технологий диагностики, порядка проведения диагностики; уметь: - развивать у обучающихся активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности; - создавать условия для развития индивидуальной инициативы и творческой активности в условиях совместной организации образовательного процесса;

	- формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде; владеть: - технологиями развития творческих способностей обучающихся, их активности, инициативности, самостоятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	десятый семестр
Контактная работа (всего)	**30**	**30**
Практические	30	30
Лекция	-	-
Самостоятельная работа (всего)	**114**	**114**
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		
Общая трудоемкость часы	**144**	**144**
Общая трудоемкость зачетные единицы	**4**	**4**

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы методической работы педагога:

Методика правового обучения как учебная дисциплина. Ее предмет и функции. Задачи и система курса методики обучения праву как педагогической науки. Виды, направления деятельности методики обучения праву. Принципы, на которых базируется методика обучения праву, их система и содержание. Роль принципов в реализации задач, решаемых педагогической наукой.

Модуль 2. Методы и приемы обучения праву:

Понятие правового обучения, правового образования; концепции правового образования. Деление юридических наук на группы: причины, результаты. Способы передачи юридической информации, как возможность формирования умений у учащихся делать самостоятельный выбор и быть ответственным за принимаемые решения.

Причины нецелесообразности увлечения теоретическими аспектами права в школе. Понятие учебного плана образовательного учреждения. Значение и влияние различных правовых концепций на содержание правовых концепций на содержание правовых курсов, их научно-методическое и технологии обучения.

5.2. **Содержание дисциплины: Лекции не предусмотрены**

5.3. Содержание дисциплины: Практические (30 ч.)

Модуль 1. Теоретические основы методической работы педагога (12 ч.)

Тема 1. Методика правового обучения как учебная дисциплина и как педагогическая наука (4 ч.)

Методика правового обучения как учебная дисциплина. Ее предмет и функции.

Задачи и система курса методики обучения праву как педагогической науки.

Виды, направления деятельности методики обучения праву.

Принципы, на которых базируется методика обучения праву, их система и содержание.

Роль принципов в реализации задач, решаемых педагогической наукой.

Тема 2. Роль методики обучения праву в системе школьного образования страны (4 ч.)

Связь науки с обществознанием, правом и историей, в рамках которых разрабатывается содержание обучения.

Методика обучения праву как главный помощник учителя.

Развитие отечественной методики и возникающие в данном процессе трудности в организации процесса обучения праву.

Тема 3. Методические приемы использования правовых источников в школе (4 ч.)

Проект «Правовое образование в школе» и его роль в создании оптимальной системы грамотного правового образования.

Создание специальной нетрадиционной методики обучения праву, определение ее назначения в работе с текстами различных видов.

Модель правовой обученности школьника начального этапа правового образования; предполагаемые результаты.

Итоги развития самостоятельных направлений исследований в области методики права.

Модуль 2. Методы и приемы обучения праву (18 ч.)

Тема 4. Основные концепции правового образования учащихся. Межпредметные и межкурсовые связи. (4 ч.)

Понятие правового обучения, правового образования; концепции правового образования. Деление юридических наук на группы: причины, результаты.

Способы передачи юридической информации, как возможность формирования умений у учащихся делать самостоятельный выбор и быть ответственным за принимаемые решения.

Причины нецелесообразности увлечения теоретическими аспектами права в школе. Понятие учебного плана образовательного учреждения.

Значение и влияние различных правовых концепций на содержание правовых концепций на содержание правовых курсов, их научно-методическое и технологии обучения.

Тема 5. Система правового образования учащихся. Цели и задачи правового образования и проблема подгодовки преподавателей права (4 ч.)

Современные концепции юридического образования учащихся. Непрерывность и системность юридического образования. Специфика юридического образования школьников. Этапы правового образования учащихся.

Цели и задачи пропедевтического этапа правового образования учащихся. Система формирования основ нормативной культуры школьника.

Тема 6. Учебные программы и пособия, содержащие пропедевтические правовые знания (4 ч.).

Интегративные и модульные программы пропедевтических правовых курсов. Региональные пропедевтические программы и пособия.

Базовый стандарт правового образования учащихся.

Интегративные и модульные программы общеправовых курсов. Региональные учебные программы и пособия.

Требования к современным программам по праву. Сочетание фундаментализации и специализации в обучении. Тематическое планирование курса.

Цели и задачи профильного этапа правового образования учащихся.

Понятие профильности в юридическом образовании учащихся. Учебные программы и учебные пособия, обеспечивающие профильный уровень правового образования.

Цели и задачи общеправового этапа правового образования учащихся.

Тема 7. Место правовой культуры в социализации школьника (6 ч.).

Место правовой культуры в социализации школьника.

Негативные стороны правового менталитета россиян. Правовой нигилизм.

Юридические ценности современной России.

Правосознание, его сущность и структура.

Правовая культура школьника.

Компоненты правовой культуры.

Педагогический результат правового обучения. Индивидуальное правосознание

Развитие эмоционально-правовой культуры личности, ценностных ориентаций в правовой сфере. Правовая социализация личности. Диагностика эффективности реализации общеправового этапа правового образования учащихся.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Десятый семестр (114 ч.)

Модуль 1. Теоретические основы методической работы педагога (52 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Примерные вопросы для контрольной работы:

Сформулировать содержание понятия методики обучения права как педагогической науки. Рассмотреть предмет и задачи курса «Методика обучения праву».

Проанализировать основные технология обучения правовым дисциплинам Рассмотреть историю становления права как учебной дисциплины.

Раскрыть развитие современной системы обучения праву.

Охарактеризовать организацию и методику правового обучения в учреждениях общего среднего образования.

Сравнить обучение праву на базовом и профильном уровнях. Рассмотреть виды учебных игр и их значение в обучении праву. Сформулировать основные концепции правового образования.

Сравнить методику правового обучения в практике работы различных школ. Определить цели и задачи школьного правового образования.

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.2)

Модуль 2. Методы и приемы обучения праву (62 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Примерные вопросы для контрольной работы:

Дать определение и раскрыть содержание самостоятельной работы обучаемых по праву. Дать определение и раскрыть содержание традиционного обучения по праву праву.

Охарактеризовать содержание современной структуры школьного правового образования. Проанализировать исследовательское обучение по праву.

Выявить особенности изучения права в начальной школе.

Проанализировать диагностики результативного компонента правовой обученности школьников.

Охарактеризовать проблемы гражданско-правового образования и пути их решения. Раскрыть содержание методики работы с юридическими документами на уроках права.

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.2)

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7 ОПК-4	5 курс, десятый семестр	Зачет	Модуль 1: Теоретические основы методической работы педагога.

ПК-2	5 курс, десятый семестр	Зачет	Модуль 2: Методы и приемы обучения праву.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Игровые технологии на уроках права, Избирательное право, Интерактивное обучение на уроках права, Использование справочно-правовых систем в преподавании права, Личность в российском политическом процессе, Международное право, Международное право в период вооруженных конфликтов, Методика обучения праву, Методические приемы правового обучения, Муниципальное право, Основы жилищного права, Право социального обеспечения, Правовые основы составления юридических документов, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Профессиональная компетентность классного руководителя, Современные технологии преподавания права в практике учителей Республики Мордовия, Современный урок права, Социально-политические идеи и течения в современном мире, Социально-экономическое и политическое развитие России в XIX веке, Философия права, Финансовое право Экологическое право.

Компетенция ПК-2 формируется в процессе изучения дисциплин:

Игровые технологии на уроках права, Интерактивное обучение на уроках права, Информационные технологии в образовании, Использование справочно-правовых систем в преподавании права, Международное право в период вооруженных конфликтов, Методика обучения праву, Методические приемы правового обучения, Профессиональная компетентность классного руководителя, Современные технологии преподавания права в практике учителей Республики Мордовия, Современный урок права, Технические средства обучения.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%

Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает основы методики обучения праву, как планировать работу по правовому обучению в школе, грамотно использует активные методы, приемы и средства правового обучения; знает как применять современные информационные технологии в правовом образовании. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Теоретические основы методической работы педагога

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Охарактеризовать содержание современной структуры школьного правового образования.
2. Проанализировать исследовательское обучение по праву.
3. Проанализировать основные технология обучения правовым дисциплинам.
4. Рассмотреть историю становления права как учебной дисциплины.
5. Охарактеризовать организацию и методику правового обучения в учреждениях общего среднего образования.
6. Сравнить обучение праву на базовом и профильном уровнях.
7. Сформулировать основные концепции правового образования.

Модуль 2: Методы и приемы обучения праву

ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

1. Сравнить методику правового обучения в практике работы различных школ.
2. Определить цели и задачи школьного правового образования.
3. Охарактеризовать содержание современной структуры школьного правового образования.
4. Проанализировать исследовательское обучение по праву.
5. Выявить особенности изучения права в начальной школе.
6. Охарактеризовать проблемы гражданско-правового образования и пути их решения.
7. Проанализировать диагностики результативного компонента правовой обученности школьников.
8. Раскрыть содержание методики работы с юридическими документами на уроках права.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Десятый семестр (Зачет, ОК-7, ОПК4ПК-2)

1. Выявить особенности наглядности в обучении праву.
2. Выявить особенности формирование умений и навыков у школьников при изучении теоретического материала.
3. Раскрыть понятие и особенности дистанционного обучения праву.
4. Выявить особенности формирования умений у учеников при изучении теоретического материала на уроках права.
5. Рассмотреть урок по праву. Сформулировать основные требования к современному уроку права.

6. Дать определение и раскрыть содержание и формы правового воспитания.
7. Раскрыть особенности преподавания уголовного права в школе.
8. Выявить особенности методики преподавания отдельных отраслей частного права.
9. Выявить особенности планирования учебно-воспитательной работы по праву.
10. Раскрыть содержание методики преподавания тем по вопросам правового регулирования экологии и образования.
11. Выявить особенности изучение Декларации прав человека на уроках права.
12. Охарактеризовать инновационные технологии в правовом обучении.
13. Сравнить межпредметные и внутрикурсовые связи в обучении праву.
14. Проанализировать внеклассную работу в правовом воспитании учащихся.
15. Раскрыть особенности проведения лабораторной работы по праву.
16. Охарактеризовать функции, формы, виды и приемы проверки знаний и умений.
17. Охарактеризовать формы, виды и приемы самостоятельной работы учащихся на различных уровнях познавательной самостоятельности.
18. Охарактеризовать тематическое и поурочное планирование в обучении праву.
19. Охарактеризовать блочное планирование. Система уроков в блоке. Изменение структуры планирования.
20. Выявить современные требования к уроку права. Содержание подготовки учителя к уроку.
21. Раскрыть классификацию наглядных средств обучения по характеру изображаемого и способу изображения. Приёмы и формы работы с ними.
22. Охарактеризовать технологию интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.
23. Охарактеризовать уроки повторения и обобщения изученного материала. Тестовый контроль.
24. Представить современный анализ и самоанализ урока права.
25. Охарактеризовать мотивацию деятельности учащихся на уроке права. Проблема целей, содержания, организации обучения праву на современном этапе.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом. Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

– выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);

– выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;

– выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;

– творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы Основная литература

1. Лапина, М.А. Информационное право : учебное пособие / М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Лапин ; ред. И.Ш. Килясханова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00798-1 То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118624

2. Рассолов, И.М. Интернет-право : учебное пособие / И.М. Рассолов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 143 с. - («Высшее профессиональное образование: Юриспруденция»). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00796-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114528

3. Чепурнова, Н.М. Правовые основы информатики : учебное пособие / Н.М. Чепурнова, Л.Л. Ефимова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 295 с. - Библиогр. в кн. - ISB 978-5-238-02644-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426501

Дополнительная литература

1. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 624 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291 (дата обращения: 11.09.2019). – ISBN 978-5-4475-4912-1. – DOI 10.23681/279291. – Текст : электронный.

2. Околелов, О.П. Образовательные технологии / О.П. Околелов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278852 (дата обращения: 11.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4636-6. – DOI 10.23681/278852. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://elibrary.ru - Электронная библиотека журналов
2. http://law.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Юридическая Россия». Библиотека: учебные и научные материалы, законы и пр.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

– спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;

– конкретизировать для себя план изучения материала;

– ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

– проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;

– регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;

– изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

– изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;

– прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;

– выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;

– составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;

– повторите определения терминов, относящихся к теме;

– продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;

– подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;

– продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

– ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;

– составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;

– выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;

– проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (http://www.garant.ru)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (http://opendata.mkrf.ru)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com(http://znanium.com)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (http://window.edu.ru)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для

использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, № 205.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (клавиатура, сетевой фильтр, мышь, коврик, монитор, системный блок, проектор, интерактивная доска).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, исторические карты.

Помещение для самостоятельной работы, № 114.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, фильтр, мышь, клавиатура, веб-камера) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы, № 101.

Читальный зал.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.